



**Regulamin zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika/czki Projektu**  
**„ Aktywna integracja w powiecie gostyńskim i śremskim”**  
**nr projektu: RPWP.07.01.02-30-0246/19**

**§ 1**

1. Zwrotowi kosztów dojazdu na zajęcia w ramach projektu **„Aktywna integracja w powiecie gostyńskim i śremskim”**, nr projektu: RPWP.07.01.02-30-0246/19 podlegają wydatki poniesione na przejazdy międzymiastowe oraz przejazdy komunikacją miejską<sup>1</sup>.
2. Uczestnik/czka Projektu może ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu. Refundacja kosztów dojazdu przysługuje za dojazd na następujące zajęcia:
  - a. indywidualne spotkania z doradcą zawodowym/psychologiem
  - b. grupowe treningi kompetencji i umiejętności społecznych,
  - c. indywidualne poradnictwo prawne, rodzinne i psychologiczne,
  - d. grupy wsparcia,
  - e. realizacja szkoleń zawodowych rozwijających kwalifikacje/kompetencje zawodowe,
  - f. realizacja staży zawodowych
  - g. pośrednictwo pracy

**§ 2**

Wymagane dokumenty w procesie zwrotu kosztów dojazdu:

1. Przejazdy PKP/PKS/bus, itp.:
  - Zaświadczenie od przewoźnika lub bilet lub wydruk potwierdzający cenę biletu na danej trasie (cena biletu pojedynczego i/lub miesięcznego) oraz
  - Wniosek o zwrot kosztów dojazdu na formę wsparcia, której zwrot dotyczy (załącznik nr 1).
2. W przypadku przejazdu samochodem prywatnym – wniosek o zwrot kosztów dojazdu na formę wsparcia, której zwrot dotyczy (załącznik nr 1) oraz odpowiednie oświadczenie:
  - w przypadku gdy Uczestnik/ Uczestniczka projektu jest właścicielem samochodu wymagane jest złożenie Oświadczenia o dojeżdżaniu samochodem prywatnym na formę wsparcia, której zwrot dotyczy (załącznik nr 2),

---

<sup>1</sup> Zwrot za przejazdy w obrębie miejsca zamieszkania dotyczy jedynie osób niepełnosprawnych



-w przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu nie jest właścicielem samochodu wymagane jest Oświadczenie o użyczeniu pojazdu w celu dojazdu na formę wsparcia, której zwrot dotyczy (załącznik nr 3),

- w przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu był wożony na zajęcia przez inną osobę (ponieważ np. nie posiada prawa jazdy) wymagane jest Oświadczenie, składane w przypadku dowożenia Uczestnika/czki projektu na zajęcia przez inną osobę (załącznik nr 4).

W przypadku dokonywania refundacji kosztów przejazdu własnym środkiem transportu należy przedstawić do wglądu w dniu złożenia wniosku prawo jazdy oraz dowód rejestracyjny pojazdu.

### 3. Zwrot kosztu dojazdu za udział we wsparciu wylicza się w następujący sposób:

3.1. W przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu posiada bilet **jednorazowy** na przejazdy międzymiastowe i korzystał z wsparcia indywidualnego lub grupowego, koszt dojazdu oblicza się w następujący sposób:

cena biletu jednorazowego x ilość dni zajęć w których Uczestnik brał udział x 2 (dwie strony  
przejazdu) = X

„X” oznacza kwotę refundacji za daną formę wsparcia

3.2. W przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu posiada bilet **miesięczny** na przejazdy międzymiastowe i korzystał z wsparcia indywidualnego lub grupowego, którego **okres był krótszy niż pełny miesiąc**, koszt dojazdu oblicza się w następujący sposób:

cena biletu miesięcznego / liczba dni roboczych w miesiącu = X

Kwota „X” za jeden dzień w miesiącu jest kwotą refundacji za jeden dzień udziału na wskazanej formie wsparcia.

3.3. W przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu posiada bilet **miesięczny** na przejazdy międzymiastowe i korzystał z wsparcia, którego **okres trwał pełny miesiąc**, zwrotowi podlega równowartość ceny biletu miesięcznego, nawet gdy bilet miesięczny umożliwia Uczestnikowi/czce przejazdu w pojedyncze dni, w których staż nie miał miejsca, np. soboty, niedziele, urlop wypoczynkowy czy zwolnienie lekarskie, gdyż będzie to wydatek racjonalny i efektywny w rozumieniu Wytycznych. Do liczby dni udziału we wsparciu (szkolenie/kurs zawodowy, staż) wlicza się zwolnienie lekarskie oraz w przypadku stażu także urlop.



3.4. W przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu **dojeżdża samochodem** przysługuje zwrot kosztu będący równowartością ceny zakupu biletu jednostkowego, tam i z powrotem, bądź biletu miesięcznego, najtańszym środkiem komunikacji publicznej (PKS, PKP) – na najkrótszej trasie z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji wsparcia (łącznie koszt biletów w obie strony). W przypadku, gdy suma wartości biletów jednorazowych przewyższa koszt biletu miesięcznego, zwrotowi podlega kwota całego biletu miesięcznego. Zwrot liczony jest za każdy dzień obecności w wsparciu – w tym przypadku nie wlicza się zwolnienia lekarskiego oraz w przypadku stażu - także urlopu.

### § 3

1. **Zwrot kosztów dojazdu zostanie dokonany po dostarczeniu poprawnie wypełnionych dokumentów i oświadczeń o których mowa w §2.**
2. Ostateczna kwota zwrotu zależeć będzie od weryfikacji list obecności oraz kosztów najtańszego dojazdu na trasie.
3. W przypadku braków / wyjaśnień Organizator wezwie uczestnika/uczestniczkę do złożenia poprawek /wyjaśnień w wyznaczonym czasie. Jeśli uczestnik/uczestniczka nie dostosują się do uwag Organizatora, wniosek pozostanie bez rozpatrzenia
4. Organizator formy wsparcia, której dotyczy zwrot kosztów, zastrzega sobie prawo do weryfikacji oszacowanych przez Uczestnika projektu kosztów dojazdu w razie ich niezgodności ze stanem faktycznym.

#### Załączniki:

1. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu - Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o dojeżdżaniu samochodem prywatnym na formę wsparcia, której zwrot dotyczy – Załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o użyczeniu pojazdu w celu dojazdu na formę wsparcia, której zwrot dotyczy – Załącznik nr 3.
4. Oświadczenie, składane w przypadku dowożenia Uczestnika/czki projektu na zajęcia przez inną osobę – Załącznik nr 4.
5. Metodologia wyliczeń zwrotu – Załącznik nr 5.





	<p>A. DOTYCZY DOJAZDU publicznymi środkami transportu:</p> <p>Zwrot kosztów podróży otrzymają osoby dojeżdżające publicznymi środkami transportu – pociąg osobowy (kl.2), pośpieszny (kl.2, oprócz INTERCITY), Tanie Linie Kolejowe (kl.2), PKS. Aby dostać zwrot, <b><u>niezbędne jest dołączenie dokumentów poświadczających przejazd (zgodnie z §2 Regulaminu).</u></b></p>
	<p>B. DOTYCZY DOJAZDU własnym środkiem transportu (samochód prywatny):</p> <p>Za przejazd przysługuje zwrot kosztu będący równowartością ceny zakupu biletu jednostkowego, tam i z powrotem, bądź biletu miesięcznego, <b>najtańszym środkiem komunikacji publicznej</b> (PKS, PKP) – na najkrótszej trasie z miejsca zamieszkania do miejscem realizacji wsparcia (łącznie koszt biletów w obie strony).</p>

Organizator formy wsparcia, której dotyczy zwrot kosztów, zastrzega sobie prawo do weryfikacji oszacowanych przez Uczestnika projektu kosztów dojazdu w razie ich niezgodności ze stanem faktycznym.

**\*UWAGA!**

**Do każdej z form wsparcia konieczny jest oddzielny wniosek. W przypadku gdy kilka form wsparcia będzie się odbywało w tym samym miejscu, pod tym samym adresem wystarczy jeden wniosek na kilka form wsparcia.**

**Jako inne formy wsparcia rozumie się:**

- indywidualne spotkanie z doradcą zawodowym, psychologiem
- grupowe treningi kompetencji i umiejętności społecznych
- indywidualne poradnictwo prawne, rodzinne i psychologiczne
- grupy wsparcia
- indywidualne spotkania z pośrednikiem pracy.



Załącznik nr 1 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika/czki Projektu  
„Aktywna integracja w powiecie gostyńskim i śremskim”, nr projektu: RPWP.07.01.02-30-0246/19

**OŚWIADCZENIE O DOJEŹDŻANIU SAMOCHODEM PRYWATNYM  
NA FORMĘ WSPARCIA, KTÓREJ ZWROT DOTYCZY**

.....  
Imię i nazwisko Uczestnika/czki

.....  
Adres zamieszkania

## Oświadczenie

Oświadczam, że na: indywidualne spotkanie z doradcą zawodowym, psychologiem / grupowe treningi kompetencji i umiejętności społecznych / indywidualne poradnictwo prawne, rodzinne i psychologiczne / grupy wsparcia/ szkolenie zawodowe / staż zawodowy / indywidualne spotkania z pośrednikiem pracy (*niepotrzebne skreślić*), które realizowane są w ramach Projektu „Aktywna integracja w powiecie gostyńskim i śremskim”, nr projektu: RPWP.07.01.02-30-0246/19, w okresie od ..... do ..... dojeżdżać będę samochodem prywatnym będącym/ nie będącym\* moją własnością.

Numer rejestracyjny samochodu .....

.....  
podpis Uczestnika/czki projektu

\* niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 3 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika/czki Projektu  
„Aktywna integracja w powiecie gostyńskim i śremskim”, nr projektu: RPWP.07.01.02-30-0246/19

## OŚWIADCZENIE O UŻYCZENIU POJAZDU W CELU DOJAZDU NA FORMĘ WSPARCIA, KTÓREJ ZWROT DOTYCZY

Ja ..... zamieszkała/y w ..... oświadczam, że  
jestem właścicielem pojazdu marki ..... o numerze rejestracyjnym  
....., który użyczam Pani/Panu ..... Zamieszkałej/Zamieszkałemu  
w....., w dniach od ..... do  
..... w celu dojazdu na zajęcia indywidualne spotkanie z doradcą zawodowym, psychologiem / grupowe  
treningi kompetencji i umiejętności społecznych / indywidualne poradnictwo prawne, rodzinne i psychologiczne /  
grupy wsparcia/ szkolenie zawodowe / staż zawodowy / indywidualne spotkania z pośrednikiem pracy  
(niepotrzebne skreślić) w ramach Projektu „Aktywna integracja w powiecie gostyńskim i śremskim”, nr projektu:  
RPWP.07.01.02-30-0246/19 – miejsce odbywania zajęć .....

.....  
*Miejsce i data*

.....  
*Imię i nazwisko*



Załącznik nr 4 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika/czki Projektu  
„Aktywna integracja w powiecie gostyńskim i śremskim”, nr projektu: RPWP.07.01.02-30-0246/19

OŚWIADCZENIE, SKŁADANE W PRZYPADKU DOWOŻENIA UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU  
NA ZAJĘCIA **PRZEZ INNĄ OSOBĘ**

Ja ..... zamieszkały w .....  
oświadczam, że jestem właścicielem pojazdu marki ..... o numerze  
rejestracyjnym ....., którym dowoziłem Panią/Pana .....  
w dniach od ..... do ..... na zajęcia: indywidualne spotkanie z doradcą zawodowym,  
psychologiem / grupowe treningi kompetencji i umiejętności społecznych / indywidualne poradnictwo prawne,  
rodzinne i psychologiczne / grupy wsparcia/ szkolenie zawodowe / staż zawodowy / indywidualne spotkania z  
pośrednikiem pracy (*niepotrzebne skreślić*) w ramach Projektu „Aktywna integracja w powiecie gostyńskim i  
śremskim”, nr projektu: RPWP.07.01.02-30-0246/19 – miejsce odbywania zajęć  
.....

.....

*Miejsce i data*

.....

*Imię i nazwisko*





Załącznik nr 5 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika/czki Projektu  
„Aktywna integracja w powiecie gostyńskim i śremskim”, nr projektu: RPWP.07.01.02-30-0246/19

## METODOLOGIA WYLICZEŃ ZWROTU (uzupełnia Organizator)

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Forma wsparcia</b>	
<b>Miesiąc /okres rozliczenie dojazdu</b>	

### 1. Dojazd samochodem (wyliczenie najbardziej racjonalnego kosztu w przeliczeniu na bilet jednorazowy i miesięczny) lub sytuacja wskazana w §2 punkcie 3.2.:

#### 1.1. Metodologia wyliczenia do zwrotu - bilet pojedynczy (uzupełnia Organizator) – dojazd samochodem:

	X		X 2	=	
(liczba dni udziału we wsparciu w których brała/brał udział uczestniczka/uczestnik w danym miesiącu)		(cena za bilet komunikacji publicznej w jedną stronę)			(całkowita kwota zwrotu)

#### 1.2. Metodologia wyliczenia do zwrotu - bilet miesięczny (uzupełnia Organizator) – dojazd samochodem lub sytuacja wskazana w §2 punkcie 3.2.:

	/		X		=	
(cena biletu miesięcznego)		(liczba dni roboczych w danym miesiącu)		(liczba dni udziału we wsparciu w których brała/brał udział uczestniczka/uczestnik w danym miesiącu)*		(całkowita kwota zwrotu)

### 2. Dojazd publicznym środkiem transportu (uzupełnia Organizator) – sytuacje wskazane w §2 punkcie 3.1. oraz 3.3.:

Uczestnik Projektu do wniosku o zwrot kosztów dojazdu przedstawił dokumenty zgodne z Regulaminem zwrotu kosztów dojazdów – zaświadczenie od przewoźnika lub bilet lub wydruk potwierdzający cenę biletu na danej trasie (cena biletu pojedynczego i/lub miesięcznego).

Na podstawie ww. dokumentów oraz po weryfikacji list obecności ze wsparcia, całkowita kwota zwrotu wynosi: ....., jako równowartość przedstawionych cen biletu/biletów.

**Wnioskuje się o zwrot kosztów przejazdu w łącznej kwocie: .....**

**(słownie) .....**

.....

podpis Kierownika projektu i data

\*W przypadku Uczestników korzystających ze środków komunikacji publicznej, do liczby dni udziału we wsparciu wlicza się zarówno urlop jak i zwolnienie lekarskie – dotyczy staży.